



SAFEXPO

SALON DE LA PRÉVENTION ET DE LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL

10 > 11 octobre 2019

BREST EXPO, PARC DE PENFELD



**Environ-
nement**



**Bien-être
et qualité
de vie au
travail**



**Santé et
prévention
des risques**



**Sûreté et
sécurité des
biens**

Guide Pratique

CONFERENCE / ATELIER

Informations pratiques et techniques

Informations pratiques

Durant cette deuxième édition, nous avons souhaité renouveler l'expérience des conférences et ateliers qui permettent, dans une atmosphère conviviale, des interventions, des rencontres et discussions entre les différents professionnels du salon SAFEXPO. Seront réalisés 11 conférences et 33 ateliers sur les thèmes de la prévention et de la sécurité au travail.

En amont :

Afin que ceux-ci se déroulent dans les meilleures conditions, nous demandons aux intervenants de nous faire parvenir en amont, pour chaque atelier ou conférence qu'ils animent, les informations suivantes :

- Jour :
- Salle :
- Heure de passage :
- Thème de la conférence ou atelier :
- Nom de l'Entreprise qui organise l'atelier ou la conférence :
- N° de Stand :
- Nom de l'intervenant :

N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande.

Lors de l'intervention :

Les intervenants de chaque conférences ou ateliers doivent se présenter, sur l'espace atelier ou conférence qui leur est attribué, au préalable 10 minutes avant leurs prestations, afin de préparer celle-ci et accueillir les visiteurs.

Dans le respect de chaque intervenant nous vous remercions de bien vouloir respecter les horaires fixés par les organisateurs, afin que les ateliers et conférences ne prennent pas de retard.

Organisation

Salles de conférences

Rencontres et échanges entre professionnels

Capacité de la salle : 120 personnes.

Format : 30 min de paroles et 15 min de questions / réponses avec les visiteurs.

Salles d'ateliers

Rencontres et échanges entre professionnels

Capacité de la salle : entre 30 et 40 personnes.

Format : 30 min de paroles et 15 min de questions / réponses avec les visiteurs.

Informations techniques

Salle de conférence

Pour le bon déroulement des conférences, l'organisateur s'engage à fournir les éléments suivants :

- Scène :
 - Dimension 8 m X 3 m
 - 8 chauffeuses
 - 4 tables basses
 - 1 pupitre sonorisé
- Audio / Vidéo :
 - Sonorisation
 - 3 Micros
 - Enceintes
 - Vidéo
 - 1 Vidéoprojecteur
 - Câbles de connexion VGA et Hdmi
- Salle :
 - 120 chaises



L'ordinateur ainsi que les clés USB pour la diffusion de vos contenus ne sont pas fournis.

Merci de prendre vos précautions.

Salles d'ateliers

Pour le bon déroulement des ateliers, l'organisateur s'engage à fournir les éléments suivants :

- Scène :
 - 2 Mange-debouts
 - 4 Chaises hautes
- Audio / Vidéo :
 - Sonorisation
 - 2 Micros
 - Enceintes
 - Vidéo
 - 1 Ecran 55"
 - Câbles de connexion VGA et Hdmi
- Salle :
 - 30 à 40 chaises



L'ordinateur ainsi que les clés USB pour la diffusion de vos contenus ne sont pas fournis.

Merci de prendre vos précautions.

Pour tout besoin technique sur place, un technicien sera disponible.

Plan



Contacts

Standard Brest Expo	02 98 47 88 00	contact@brest-expo.com
Contacts Organisateur		
Chloé APPAMON	02 98 47 88 22 06 33 43 20 85	chloe.appamon@brestaim.fr
Grégoire GILBERT	02 98 47 88 09 06 70 91 74 24	gregoire.gilbert@brestaim.fr